|  |
| --- |
| **南京邮电大学重大活动摄像安排申请表** |
| 使用部门 | 　 | 活动时间 | 　 | 活动地点 | 　 |
| 活动内容 | 　 |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| 使用部门意见 | 主管领导签字 ： 年 月 日 |
|
|
|
|
|
| 教育科学与技术学院意见 | 主管领导签字 ： 年 月 日 |
|
|
|
|
|
|
|
| 经办人 | 　 | 联系电话 | 　 |
| 备注 | 　 |
| **注：此表须填写完整，交到现代教育技术中心再予以安排。** |